

# **REGULAMIN FUNKCJONOWANIA I KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK) GMINY PORĄBKA ZLOKALIZOWANEGO PRZY UL. BAŻANCIEJ BN W MIEJSCOWOŚCI PORĄBKA**

## **§1**

Regulamin określa zasady funkcjonowania i korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwanego dalej PSZOK, który prowadzony jest przez ATRA Sp. z o.o.

## **§2**

1. PSZOK zlokalizowany jest w miejscowości Porąbka przy ul. Bażanciej b.n.
2. Godziny otwarcia:
  - od poniedziałku do piątku: w godz. od 7.00 do 15.00
  - sobota: w godz. od 7.00 do 13.00
  - niedziela: w godz. od 18.00 do 20.00 (w okresie od 1 maja do 30 września wyłącznie dla właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe)

z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

3. W uzasadnionych przypadkach przyjmowania odpadów w PSZOK może zostać wstrzymane. Informacje o tym fakcie zostaną umieszczone na stronie [www.porabka.pl](http://www.porabka.pl) oraz na bramie wjazdowej do PSZOK.

## **§3**

Z PSZOK mogą korzystać właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Porąbka, którzy złożyli w Urzędzie Gminy Porąbka deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub upoważnione przez nich osoby, wzór upoważnienia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

## **§4**

Wstęp na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą obsługi, która dokonuje przyjęcia odpadów.

## **§5**

1. W PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady komunalne zbierane w sposób selektywny:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 8) popiół,

- 9) odpady niebezpieczne,
- 10) przeterminowane leki i chemikalia,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory,
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości do 500 kg na rok kalendarzowy (od każdego właściciela nieruchomości tylko i wyłącznie zamieszkałej i zamieszkałej w części) stanowiące odpady komunalne,
- 13) odpady tekstyliów i odzieży,
- 14) zużyte opony (bez felg),
- 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

2. W PSZOK nie przyjmuje się następujących rodzajów odpadów:

- 1) części samochodowych z wyjątkiem opon,
- 2) zawierających azbest,
- 3) budowlanych i rozbiórkowych, jeżeli ich rodzaj wskazuje, iż nie powstały na nieruchomości zamieszkałej i/lub zamieszkałej w części,
- 4) niebezpiecznych, bez możliwości ich identyfikacji (brak etykiety, oryginalnego opakowania),
- 5) w opakowaniach ciekących i/lub nieprawidłowo zabezpieczonych,
- 6) innych odpadów, których rodzaj wskazuje na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego,
- 7) zagrażające życiu lub zdrowiu ludzi,
- 8) pochodzących z nieruchomości, dla których została złożona tzw. zerowa deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub deklaracja ta nie została złożona,
- 9) zmieszanych odpadów komunalnych,
- 10) wycięte drzewa (w całości), klocki i pnie oraz odpady przywiezione luzem,
- 11) niekompletnego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego np. lodówek bez agregatów, obudowy z telewizorów.

3. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia PSZOK w przypadku:

- a) braku lub nieokazania dokumentu tożsamości,
- b) jeżeli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogło zagrażać zdrowiu lub życiu.

## §6

1. Przyjęcie odpadów w PSZOK dokonuje się po:

- 1) Potwierdzeniu faktu złożenia deklaracji przez właściciela nieruchomości położonych na terenie Gminy Porąbka, co jest weryfikowane na podstawie wykazu przekazanego przez Urząd Gminy Porąbka.
- 2) Sprawdzeniu zgodności rodzajów dostarczonych odpadów z wykazem odpadów dopuszczonych do przyjmowania w PSZOK, w odpowiednio wydzielonych frakcjach.
- 3) Potwierdzeniu możliwości korzystania z limitu na odpady budowlane I rozbiórkowe, o którym mowa w §5 ust. 1 pkt. 12 niniejszego regulaminu.

2. Każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK jest udokumentowane przez obsługę PSZOK.

3. Odpady w PSZOK gromadzi się selektywnie w specjalnie do tego przeznaczonych i oznakowanych pojemnikach lub miejscach, zgodnie ze wskazaniami obsługi PSZOK.

4. Dostarczone odpady budowlane są ważone przez obsługę i rejestrowane w programie wagowym.

5. W przypadku awarii systemu wagowego do weryfikacji masy odpadów dostarczonych do PSZOK stosuje się szacowanie ilości wg zasady:

- a) 1m<sup>3</sup> gruzu – 1500 kg
- b) 1m<sup>3</sup> odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 500 kg
- c) 1m<sup>3</sup> odpadów izolacyjnych – 50 kg

## §7

1. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

- a) okazania dokumentu tożsamości,
- b) w przypadku zlecenia usługi transportu osobie trzeciej do przedłożenia pracownikowi PSZOK pisemnego upoważnienia wystawionego przez właściciela odpadów do transportu odpadów, zawierającego również oświadczenie o źródle ich pochodzenia; wzór upoważnienia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu,
- c) podania adresu nieruchomości, z której pochodzą odpady,
- d) samodzielnego rozładunku selektywnie zebranych odpadów pod kontrolą pracownika PSZOK,
- e) utrzymania czystości i porządku po rozładunku odpadów,
- f) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK,
- g) zachowania wymogów BHP i ppoż. oraz stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego,
- h) bezwzględnego przestrzegania zakazu używania otwartego ognia.

## §8

1. Na terenie PSZOK zabrania się:

- a) dostarczenia odpadów do PSZOK pojazdami o masie całkowitej powyżej 3,5 t,
- b) samodzielnego wjazdu na teren PSZOK i rozładunku odpadów bez wiedzy pracownika PSZOK,
- c) pozostawiania odpadów przed bramą wjazdową do PSZOK. W przypadku zarejestrowania takiej sytuacji przez monitoring w PSZOK, sprawa zostanie przekazana właściwym organom,
- d) przebywania osób postronnych niezwiązanych z wyładunkiem odpadów,
- e) przebywania osób niepełnoletnich oraz zwierząt poza pojazdem,
- f) poruszania się po terenie ATRA Sp. z o.o. poza obszarem PSZOK,
- g) wchodzenia do kontenerów, w których zdeponowane są odpady,
- h) pozostawiania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych,
- i) wnoszenia odpadów i innych materiałów z terenu PSZOK.

2. Zarządzający PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane:

- a) niewłaściwym rozładunkiem odpadów, w tym rozładunkiem odpadów niewłaściwie zabezpieczonych,
- b) zabrudzeniem lub zniszczeniem odzieży podczas rozładunku,
- c) uszkodzeniem pojazdu dostawcy odpadów przez inny pojazd lub postępowanie innego dostawcy.

## §9

1. Korzystanie z PSZOK jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.

2. Wszelkie informacje na temat funkcjonowania PSZOK udzielane są pod numerami telefonów:

606-669-771, 33/82-72-810 oraz 33/82-72-817 (Urząd Gminy Porąbka).

3. Regulamin PSZOK dostępny jest w Urzędzie Gminy Porąbka oraz na terenie PSZOK.

### **ATRA Sp. z o.o.**

43-353 PORĄBKA, ul. Krakowska 120  
NIP 9372744517 REGON 522376209

KRS 0000975381.....

(podpis przedstawiciela ATRA Sp. z o.o.)

**Prezes zarządu**

**Krzysztof Pardela**

**WÓJT**

(podpis przedstawiciela Gminy Porąbka)

